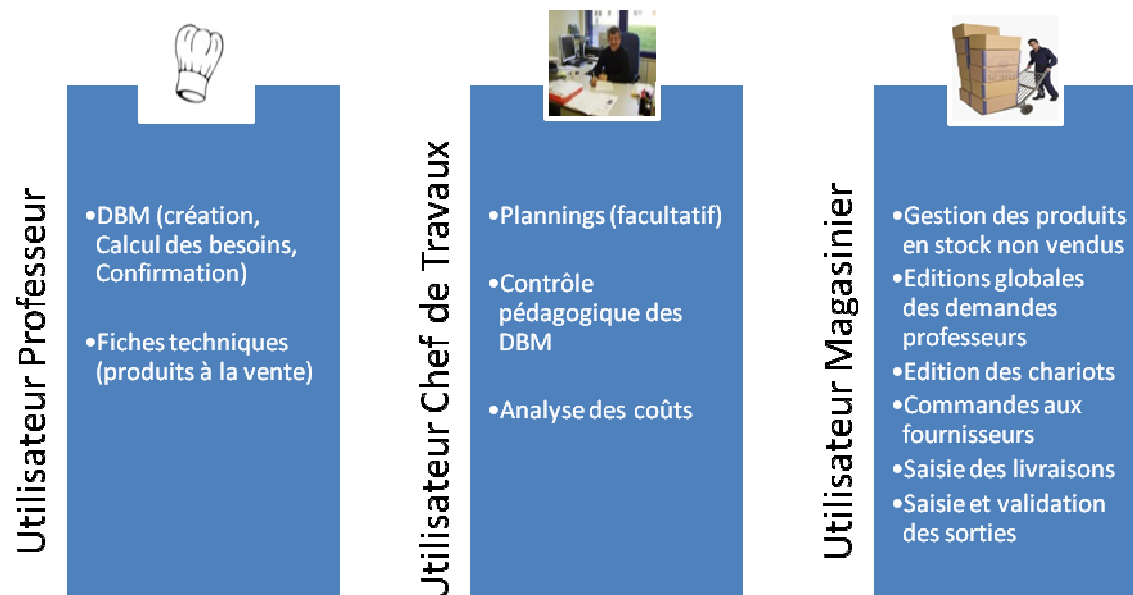


Exemple de charte d'utilisation d'EURESTO

Euresto ne peut fonctionner idéalement que si chaque profil d'utilisateur respecte un minimum de règles.

Ces règles sont définies en fonction des 3 pôles ci-dessous



L'utilisateur "**Professeur**" doit s'engager à respecter une date limite de création de sa demande de besoins en marchandises (DMB). Ce délai qui est dépendant des établissements est en général de 15 jours "J-15"

L'utilisateur "**Chef de Travaux**" ou son assistant(e) prend le relais et exerce un contrôle "pédagogique" de la demande des Professeurs. Ce contrôle pourra être négocié avec le professeur la semaine précédant la prise en charge par le magasinier en général "J-8" Le Chef de Travaux peut être amené à modifier cette demande, et dans ce cas, une trace est visible par le Professeur (le produit modifié apparaît hachuré).

L'utilisateur "**Magasinier**" peut ensuite établir et envoyer ses commandes aux fournisseurs afin que les marchandises soient livrées dans les ateliers le jour "J".

Conseil EURESTO:

Les professeurs n'hésiteront pas à réaliser des fiches techniques car elles peuvent être d'une utilité pédagogique pour les élèves, ce qui n'est pas le cas de la DBM lorsqu'elle est constituée d'une liste de produits